

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Министра
связи и информатизации
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Председателя
Государственного комитета
по стандартизации Республика
Беларусь

_____ А.Е.Алексеев
_____ 2025 г.

12.11.2025 № 193

ПОЛОЖЕНИЕ
о техническом комитете по стандартизации
ТК ВУ 41 «Цифровое развитие и связь»

1. Область применения

Настоящее Положение устанавливает область деятельности, структуру, состав и функции технического комитета по стандартизации Республики Беларусь «Цифровое развитие и связь» (далее – ТК ВУ 41), а также функции и полномочия руководства ТК ВУ 41, правила выполнения работ, права и ответственность.

Настоящее Положение применяется организациями – членами ТК ВУ 41.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие технические нормативные правовые акты (далее – ТНПА) в области технического нормирования и стандартизации, нормативные правовые акты:

Закон Республики Беларусь от 5 января 2004 г. № 262-3 «О техническом нормировании и стандартизации» (далее – Закон № 262-3);

Указ Президента Республики Беларусь от 7 апреля 2022 г. № 136 «Об органе государственного управления в сфере цифрового развития и вопросах информатизации» (далее – Указ № 136);

Указ Президента Республики Беларусь от 29 ноября 2023 г. № 381 «О цифровом развитии» (далее – Указ № 381);

постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 6 мая 2017 г. № 34 «Об утверждении Положения о порядке создания и деятельности технических комитетов по стандартизации»;

постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 7 июля 2017 г. № 53 «Об утверждении Правил разработки межгосударственных стандартов»;

постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 7 июля 2017 г. № 55 «Об утверждении Правил

разработки технических кодексов установившейся практики»;

постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 12 июля 2017 г. № 59 «Об утверждении Правил разработки государственных стандартов Республики Беларусь».

3. Общие положения

3.1. ТК ВУ 41 создан приказом Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь (далее – Госстандарт) от 12.11.2015 № 193 по предложению и на базе открытого акционерного общества «Гипросвязь» (далее – ОАО «Гипросвязь»), входящего в систему Министерства связи и информатизации. Функции секретариата ТК ВУ 41 выполняет ОАО «Гипросвязь».

3.2. Целью создания ТК ВУ 41 является:

содействие в реализации технической политики Республики Беларусь в области цифрового развития и связи согласно Указам № 136 и № 381;

содействие повышению эффективности работ по государственной, межгосударственной (региональной) стандартизации;

разработка ТНПА по техническому нормированию и стандартизации согласно правилам разработки государственных стандартов Республики Беларусь и правилам разработки технических кодексов установившейся практики;

разработка государственных стандартов Республики Беларусь, в том числе взаимосвязанных с техническими регламентами, межгосударственных стандартов (далее, если не указано иное, – стандарты) разработчиком которых является Республика Беларусь и технических кодексов установившейся практики с целью создания условий для участия в процессе стандартизации всех заинтересованных субъектов технического нормирования и стандартизации.

3.3. Задачи ТК ВУ 41:

рассмотрение и выработка предложений, направленных на проведение единой научно-технической политики по техническому нормированию и стандартизации в сфере цифрового развития и связи;

разработка, подготовка к утверждению проектов ТНПА по техническому нормированию и стандартизации;

проведение работ по государственной, межгосударственной (региональной) стандартизации.

3.4. ТК ВУ 41 является постоянно действующим органом, отвечающим за разработку, рассмотрение, согласование и подготовку к утверждению проектов, обоснование пересмотров, изменения или отмены ТНПА в области технического нормирования и стандартизации, под которыми здесь и далее понимаются государственные стандарты, технические кодексы установившейся практики, межгосударственные стандарты и правила межгосударственной стандартизации, технические

регламенты Республики Беларусь и Таможенного союза, а также иные документы в области технического нормирования и стандартизации.

ТК ВУ 41 разрабатывает предложения к плану государственной стандартизации Республики Беларусь, проекты ТНПА с учетом международной, региональной и государственной законодательно-нормативной базы, а также результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и проектных работ, проводимых организациями, результатов исследований и другой информации, отражающей достижения в области цифрового развития и связи.

3.5. ТК ВУ 41 осуществляет свою работу во взаимодействии в установленном порядке с другими национальными техническими комитетами и профильными межгосударственными, региональными (европейскими) и международными техническими комитетами.

3.6. ТК ВУ 41 формируется из специалистов, являющихся полномочными представителями организаций, вошедших в состав ТК ВУ 41 на добровольной основе.

В состав ТК ВУ 41 могут входить заинтересованные организации разных форм собственности из числа потребителей (заказчиков), разработчиков, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, испытательных центров (лабораторий) и органов по сертификации продукции, а также другие заинтересованные государственные организации, научно-технические и инженерные общества, выразившие согласие на постоянной основе участвовать в работе ТК ВУ 41.

3.7. ТК ВУ 41 несет ответственность за своевременное, комплексное и качественное проведение запланированных работ по техническому нормированию и стандартизации в сфере цифрового развития и связи, за содержание и оптимальность требований, включенных в проекты ТНПА и изменений к ним, разработанные ТК ВУ 41 или представляемые ему на отзыв и (или) согласование.

3.8. В своей деятельности ТК ВУ 41 руководствуется Законом № 262-З, Положением о порядке создания и деятельности технических комитетов по стандартизации, утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 6 мая 2017 г. № 34, иными актами законодательства Республики Беларусь, межгосударственными и международными стандартами, действующими на территории Республики Беларусь, руководствами ИСО, МЭК и других международных и региональных организаций по стандартизации, членом которых является Республика Беларусь, нормативными правовыми актами Госстандарта и настоящим Положением о ТК ВУ 41.

3.9. Методическое руководство работой и координацией деятельности ТК ВУ 41 осуществляет Госстандарт.

3.10. Для деловой переписки ТК ВУ 41 имеет собственный бланк с набором необходимых реквизитов по форме согласно приложению 1. Правом подписи обладают председатель ТК ВУ 41, а также ответственный секретарь ТК ВУ 41 в пределах их полномочий.

4. Область деятельности технического комитета по стандартизации.

4.1. Область деятельности ТК ВУ 41 является стандартизация:

4.1.1 цифровые технологии и искусственный интеллект:

технологии искусственного интеллекта;

программное обеспечение и программно-технические средства;

технологии сбора, хранения, обработки, защиты, высокоскоростной передачи и распределения информации;

математические теории и методы, высокопроизводительные вычислительные системы, цифровые модели и двойники;

4.1.2 средства и услуги электросвязи, процессы на стадиях монтажа и эксплуатации средств и сетей электросвязи;

технологии связи, обеспечивающие сбор, обработку, хранение, распространение, отображение и использование информации в интересах ее пользователей;

технологии почтовой связи, обеспечивающие технологии приема, обработки, пересылки и вручения всех видов внутренних и международных почтовых отправлений, оказания услуг почтовой связи.

4.2. Объектами стандартизации согласно ОКРБ 009-2021 «Классификатор стандартов» (ОГКС) являются:

01 Общие положения. Терминология. Стандартизация.

Документация:

01.020 Терминология (принципы и координация):

03 Услуги. Организация компании. Менеджмент и качество.

Администрация. Транспорт. Социология:

03.080.01 Услуги в целом;

03.080.20 Услуги для компаний;

03.080.30 Услуги для потребителя;

03.080.99 Услуги прочие;

33 Телекоммуникации. Аудио- и видеотехника:

33.020 Телекоммуникации в целом;

33.030 Телекоммуникационные услуги. Применение;

33.040 Телекоммуникационные системы;

33.050 Телекоммуникационная оконечная аппаратура;

33.060 Радиосвязь:

33.070 Подвижные службы;

33.080 Цифровая сеть связи с интеграцией служб (ISDN);

33.100 Электромагнитная совместимость (EMC);

33.120 Компоненты и вспомогательные приспособления

телекоммуникационного оборудования;

33.140 Специальное измерительное оборудование для систем телекоммуникаций;

33.160 Аудио-, видео- и аудиовизуальная техника;

33.170 Теле- и радиовещание;

33.180 Волоконно-оптическая связь;

33.200 Телемеханика. Телеметрия;

35 Информационные технологии. Конторские машины:

35.020 Информационные технологии (ИТ) в целом;

35.040 Кодирование информации;

35.060 Языки, используемые в информационных технологиях;

35.080 Программное обеспечение;

35.100 Взаимосвязь открытых систем;

35.110 Организация сети;

35.140 Компьютерная графика;

35.160 Микропроцессорные системы;

35.180 Информационно-технологические терминалы и другие периферийные устройства;

35.200 Интерфейсы и межсоединительные устройства;

35.210 Облачная обработка данных;

35.220 Запоминающие устройства;

35.240 Применение информационных технологий.

4.3. Основными функциями ТК ВУ 41 в указанной области деятельности являются:

разработка, рассмотрение и подготовка к утверждению проектов стандартов, других ТНПА по стандартизации, совершенствование действующих ТНПА;

рассмотрение предложений от субъектов технического нормирования и стандартизации по разработке стандартов перед представлением их в Госстандарт;

подготовка предложений по разработке, внесению изменений, пересмотру и отмене стандартов и других ТНПА;

рассмотрение проектов стандартов иных объектов стандартизации;

проверка действующих в Республике Беларусь и закрепленных за данным ТК стандартов в сфере информационно-коммуникационных технологий (далее – проверка стандартов);

содействие применению международных (региональных) стандартов в экономике страны и гармонизация государственных стандартов Республики Беларусь с международными (региональными) стандартами и национальными стандартами иных стран;

подготовка предложений по введению межгосударственных стандартов на территории Республики Беларусь и отмене действующих

государственных стандартов;

подготовка аналитических материалов о состоянии стандартизации в области деятельности ТК ВУ 41;

сотрудничество с техническими комитетами по стандартизации иных объектов стандартизации;

участие в работе технических комитетов по стандартизации международных и региональных организаций по стандартизации.

Постоянные полномочные представители органов государственного управления, организаций – членов ТК ВУ 41 выполняют возложенные на них функции на заседаниях ТК ВУ 41 (рабочей группы, подкомитетах), а также непосредственно в своих организациях путем работы на портале e-ТК.

5. Структура технического комитета по стандартизации

5.1. Руководство ТК ВУ 41 осуществляет председатель. В ТК ВУ 41 создается секретариат, возглавляемый ответственным секретарем ТК ВУ 41. Председатель и ответственный секретарь избираются (переизбираются) на заседании ТК ВУ 41, в случае необходимости выбирается заместитель председателя ТК ВУ 41.

Ответственный секретарь выбирается из числа сотрудников организации, ведущей секретариат технического комитета по стандартизации.

5.2. Функции секретариата ТК ВУ 41 выполняет ОАО «Гипросвязь».

5.3. Председатель ТК ВУ 41, его заместитель (при наличии) и ответственный секретарь ТК ВУ 41 утверждаются Госстандартом.

5.4. В структуре ТК ВУ 41 могут быть созданы подкомитеты для проведения определенной части работ по отдельным объектам стандартизации (областям деятельности), закрепленным за ТК ВУ 41, с соответствующим разграничением области деятельности. В состав подкомитета должно входить не менее трех членов ТК ВУ 41, выразивших готовность принимать участие в работе подкомитета (председатель подкомитета, заместитель председателя, ответственный секретарь подкомитета).

5.5. Состав ТК ВУ 41 формируется из представителей:

организаций, являющихся потребителями (заказчиками) продукции, на которую распространяется область деятельности технического комитета по стандартизации;

организаций (ассоциаций), являющихся разработчиками (изготовителями) продукции, на которую распространяется область деятельности ТК ВУ 41;

научно-исследовательских институтов, учреждений образования;

республиканских органов государственного управления, к сфере регулирования которых относится область, соответствующая области деятельности ТК ВУ 41;

общественных объединений потребителей;
научно-исследовательских институтов, учреждений образования;
национального института по стандартизации;
органов по оценке соответствия;
инспекций государственного надзора за соблюдением требований
технических регламентов и стандартов и государственного
метрологического надзора Госстандарта;
других заинтересованных субъектов технического нормирования
и стандартизации.

Организациями – членами ТК ВУ 41 могут быть заинтересованные
субъекты технического нормирования и стандартизации, отдельные
специалисты, а также представители международных и региональных
организаций, принимающие участие без права голоса;

5.6. В ТК ВУ 41 устанавливается одна категория членства –
полноправный член.

5.7. Субъект технического нормирования и стандартизации имеет
право стать членом ТК ВУ 41, если он выразил заинтересованность
в разработке одного или более стандартов, закрепленных за ТК ВУ 41, или
в работах по области деятельности ТК ВУ 41.

При получении заявки о вступлении в состав ТК ВУ 41 ответственный
секретарь размещает информацию на портале e-ТК для ознакомления всех
организаций – членов ТК ВУ 41.

Решение о включении субъекта технического нормирования
и стандартизации в состав ТК ВУ 41 принимается путем голосования.

Ответственный секретарь ТК ВУ 41 направляет информацию
о принятом решении в Госстандарт.

5.8. Организация, направившая для работы в ТК ВУ 41 своих
полномочных представителей, должна обеспечивать условия для
их систематического участия в работе ТК ВУ 41. Организация – член ТК ВУ 41
несет ответственность за своевременное извещение ответственного
секретаря ТК ВУ 41 о любых изменениях реквизитов постоянного
полномочного представителя.

5.9. Организации – члену ТК ВУ 41 при голосовании предоставляется
один голос.

5.10. В случае, если член ТК ВУ 41 систематически (более трех раз
подряд) не участвует в работе ТК ВУ 41 без уважительных причин,
не голосует по разрабатываемым или нарушает иные процедуры,
установленные в настоящем Положении, секретариат имеет право
направить ему предупреждение. Если в течение года после
предупреждения организация – член ТК ВУ 41 продолжает исполнять свои
обязанности ненадлежащим образом, она может быть исключена из состава
ТК ВУ 41 путем голосования. Решение об исключении принимается путем

голосования.

5.11. При принятии решения о выходе из состава ТК ВУ 41 организация – член ТК ВУ 41 должна уведомить об этом секретариат ТК ВУ 41 не позднее чем за два месяца до момента выхода.

Ответственный секретарь ТК ВУ 41 направляет данную информацию в Госстандарт, а также другим организациям – членам ТК ВУ 41.

6. Права, обязанности и функции председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и организаций – членов ТК ВУ 41.

6.1. Председатель ТК ВУ 41 несет ответственность за организацию и руководство работами ТК ВУ 41, включая его подкомитеты и рабочие группы, а также за решения, принятые техническим комитетом.

Председатель ТК ВУ 41 выполняет следующие функции:

утверждает программы (планы) работ ТК ВУ 41;

определяет техническую политику деятельности ТК ВУ 41 в соответствии с целями и задачами стандартизации;

представляет ТК ВУ 41 во всех государственных и общественных организациях по вопросам, связанным с областью деятельности технического комитета по стандартизации;

проводит заседания ТК ВУ 41.

Заместитель председателя ТК ВУ 41 выполняет делегированные председателем функции, а также функции председателя в его отсутствие;

6.2. Ответственный секретарь ТК ВУ 41 выполняет следующие функции:

готовит и обеспечивает проведение заседаний ТК ВУ 41;

координирует работу подкомитетов и рабочих групп, входящих в состав ТК ВУ 41;

готовит проекты программ и планов работ ТК ВУ 41 и контролирует их выполнение;

организовывает разработку проектов стандартов;

готовит проекты стандартов для их рассмотрения и представления на утверждение, организует их рассмотрение заинтересованными организациями;

обеспечивает рассмотрение организациями – членами ТК ВУ 41 материалов и проектов документов, поступивших в ТК ВУ 41;

оформляет решения ТК ВУ;

размещает проекты стандартов на портале е-ТК;

ведет делопроизводство, отчетность, регистрацию и учет документов, в том числе переписку ТК ВУ 41 с организациями;

готовит годовой отчет о работе ТК ВУ 41 в предыдущем году по форме согласно приложению 2, представляет его на утверждение председателю ТК ВУ 41 и направляет в первом квартале каждого года в Госстандарт, организациям - членам ТК ВУ 41 и размещение на портале е-ТК.

6.3. Организация – член ТК ВУ 41 имеет право:

получать информацию о программах стандартизации и планах работ ТК ВУ 41;

участвовать во всех работах по государственной, межгосударственной (региональной) и международной стандартизации, проводимых ТК ВУ 41;

вносить предложения по совершенствованию деятельности ТК ВУ 41 и устранению недостатков в его работе, а также содействовать их рассмотрению;

выйти из состава ТК ВУ 41, уведомив об этом секретариат ТК ВУ 41.

Организация – член ТК ВУ 41 обязана:

соблюдать настоящее Положение;

выполнять правила и процедуры участия в работе ТК ВУ 41;

участвовать в заседаниях ТК ВУ 41 и голосовать по всем принимаемым на них решениям;

определять перечень ТНПА, в разработке которого заинтересована принимать участие;

готовить в установленные сроки заключения по проектам ТНПА, в отношении которых организация-член выразила свою заинтересованность;

голосовать по разрабатываемым ТНПА;

своевременно уведомлять через секретариат председателя ТК ВУ 41 о предполагаемых изменениях условий и порядка своей работы в ТК ВУ 41 и их причинах.

Полномочные представители организаций – членов ТК ВУ 41 выполняют возложенные на них функции на заседаниях ТК ВУ 41, а также непосредственно в своих организациях путем работы на портале e-ТК.

7. Порядок работы технического комитета по стандартизации

7.1. ТК ВУ 41 не имеет статуса юридического лица. Все договорные и финансовые документы подписываются от лица ОАО «Гипросвязь».

7.2. ТК ВУ 41 формируется на добровольной основе из полномочных представителей заинтересованных организаций – членов ТК, с целью обеспечения учета интересов широкого круга пользователей ТНПА в области информационных технологий и связи.

7.3. При проведении работ в рамках ТК ВУ 41 используется модуль «e-ТК».

7.4. В части государственной стандартизации Республики Беларусь ТК ВУ 41 организует и осуществляет работы по закрепленной области деятельности:

разработку, рассмотрение и подготовку к утверждению проектов ТНПА, их изменений, а также проверку, пересмотр, оценку научно-технического уровня.

7.5. В части межгосударственной стандартизации ТК ВУ 41:

принимает участие в разработке, рассмотрении, подготовке отзывов,

пересмотре межгосударственных стандартов, подготовке и рассмотрении изменений проектов межгосударственных стандартов, автором которых является Республика Беларусь;

принимает участие в рассмотрении проектов межгосударственных стандартов и изменений к ним, разработанных другими государствами – членами Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации;

готовит предложения по применению международных стандартов, а также национальных стандартов других государств, в качестве межгосударственных стандартов;

сотрудничает и взаимодействует с межгосударственными ТК ВУ 41 по закрепленной области деятельности.

7.6. ТК ВУ 41 принимает участие в формировании плана государственной стандартизации, отраслевых программ технического нормирования и стандартизации, программ (планов) разработки технических кодексов установившейся практики;

7.7. Планирование работы ТК ВУ 41 осуществляется путем разработки программы по стандартизации по закрепленной области деятельности ТК ВУ 41 по форме согласно приложению 3.

7.8. Обсуждение и решение процедурных вопросов организациями – членами ТК ВУ 41 принимаются голосованием. Голосование может проводиться непосредственно на заседании ТК ВУ 41 или с использованием портала е-ТК. Решение считается принятым, если за них проголосовало большинство полномочных представителей организаций-членов ТК ВУ 41.

7.9. Решения ТК ВУ 41 по проектам стандартов считаются принятыми, если за их принятие проголосовало не менее трех четвертей из числа полномочных представителей организаций– членов ТК ВУ 41, принявших участие в голосовании.

При этом результаты голосования организаций – членов ТК ВУ 41 оформляются бюллетенями голосования по форме согласно приложению 4. На основании бюллетеня голосования составляется отчет, в котором приводятся итоги голосования, имеющиеся замечания и действия ТК ВУ 41 по устранению разногласий. Отчет доступен на портале е-ТК полномочным представителям организаций – членов ТК в течение месяца после окончания голосования.

8. Финансирование работ технического комитета по стандартизации

8.1. Финансирование работ ТК ВУ 41 включает в себя:

оплату работы привлекаемых экспертов;

оплату экспертизы ТНПА;

расходы на разработку ТНПА силами организаций-членов ТК ВУ 41.

8.2. Деятельность ТК ВУ 41 не предполагает получение прибыли ОАО «Гипросвязь».

8.3. Источниками финансирования работ ТК ВУ 41 могут быть:
средства республиканского и местных бюджетов, в том числе государственных целевых бюджетных фондов;
средства внебюджетных централизованных инвестиционных фондов;
средства заинтересованных юридических и физических лиц;
иные незапрещенные источники.

8.4. При необходимости финансирование может осуществляться на договорной основе за счет средств организаций – членов ТК ВУ 41.

8.5. Расходы по участию постоянных полномочных представителей в работе ТК ВУ 41 несут организации – члены ТК ВУ 41.

Приложение 1
к Положению о техническом
комитете по стандартизации
ТК ВУ 41 «Цифровое развитие
и связь»

Форма

**ТЭХНІЧНЫ КАМІТЭТ
ПА СТАНДАРТЫЗАЦЫІ
«Цифровое развитие и связь»
ТК ВУ**

Адкрытае акцыянернае таварыства
«Гіпрасувязь»
(ААТ «Гіпрасувязь»)

вул.Сурганава, 24, 220012, г.Мінск;
тэл.: (017)2938100; факс: (017)2857727;
р/р ВУ19АКВВ30121000700165500000
ААТ «ААБ Беларусбанк» БИК АКВВВУ2Х
УНП 100230534, ОКПО 011682405000
aup@giprosvjaz.by

**ТЕХНИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«Цифровое развитие и связь»
ТК ВУ**

Открытое акционерное общество
« Гипросвязь»
(ОАО «Гипросвязь»)

ул.Сурганова, 24, 220012, г.Минск;
тел.: (017)2938100; факс: (017)2857727;
р/с ВУ19АКВВ30121000700165500000
ОАО «АСБ Беларусбанк» БИК АКВВВУ2Х
УНП 100230534, ОКПО 011682405000
aup@giprosvjaz.by

Приложение 2
к Положению о техническом
комитете по стандартизации
ТК ВУ 41 «Цифровое развитие
и связь»

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Председатель технического
комитета по стандартизации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
о работе технического комитета по стандартизации
ТК ВУ 41 «Цифровое развитие и связь»

1. Общие сведения

Организация, ведущая секретариат	
Председатель	
Заместитель председателя	
Ответственный секретарь	
Изменения в составе технического комитета по стандартизации за отчетный год	

2. Структура технического комитета по стандартизации

Подкомитеты	
Рабочие группы	
Изменения в структуре за отчетный год	

3. Результаты выполнения работ по стандартизации за отчетный год

Разработано стандартов:

Обозначение	Наименование

Рассмотрено стандартов:

Обозначение	Наименование

Проведено проверок стандартов:

Обозначение	Наименование

4. Результаты работ по международной и региональной стандартизации в отчетном году

--

5. Заседания технического комитета по стандартизации в отчетном году

--

6. Другие работы

--

Ответственный секретарь
ТК ВУ 41

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о техническом
комитете по стандартизации
ТК ВУ 41 «Цифровое развитие
и связь»

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Председатель технического
комитета по стандартизации

(подпись) (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

**ПРОГРАММА РАБОТ
ТЕХНИЧЕСКОГО КОМИТЕТА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
ТК ВУ 41 «Цифровое развитие и связь»**

1. Общие положения

1.1. Цели программы работ технического комитета по стандартизации:

1.2. Ключевые показатели для оценки эффекта от ее выполнения:

2. Работы по стандартизации

№ п/п	Обозначение	Наименование проекта	Исполнитель	Планируемые сроки выполнения работ	
				с	по
Разработка стандартов					
Рассмотрение стандартов					
Проверка стандартов					

3. Другие работы

Ответственный секретарь ТК ВУ 41

(подпись) (расшифровка подписи)

Бюллетень голосования по проекту ТНПА

ГОЛОСОВАНИЕ
ПО ПРОЕКТУ
ТНПА
№ _____ от _____

БЮЛЛЕТЕНЬ НА ПРОЕКТ ТНПА	
Дата голосования	ТК ВУ 41 «Цифровое развитие и связь»
Наименование организации – члена ТК ВУ 41	

Обозначение и наименование ТНПА:

- Одобрить проект в предложенной редакции
- Против со следующими замечаниями (предложениями)

Замечания:

- Воздержаться со следующими обоснованиями

Обоснование:

Постоянный полномочный
представитель

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ Г.